

Die WESO-Aurorahütte GmbH ist ein mittelständisches Unternehmen mit Sitz im hessischen Gladenbach. Hier fertigen wir mit über 400 Mitarbeitern*innen in einer der modernsten Gießereien Deutschlands hochwertige Grau- und Sphärogussprodukte, die weltweit in anspruchsvollen Branchen wie dem Schienenfahrzeugbau, der Kälte- und Heiztechnik, dem Maschinen-, Landmaschinen- und Getriebebau Anwendung finden. Als Komplett Dienstleister bieten wir alle Schritte aus einer Hand an: Von der Beratung bei der Konstruktion über Modellbau und Guss bis zum bearbeiteten und einbaufertig montierten Gussteil. Das Unternehmen erwirtschaftet mit rund 410 Mitarbeitern einen Umsatz von ca. 62 Mio. Euro.

Sie lieben hohes Tempo und stehen ungern still? Arbeiten in einem dynamischen und agilen Unternehmen ist für Sie reizvoll? Sie suchen eine berufliche Herausforderung, bei der Sie Verantwortung übernehmen können? Das verbindet uns - wir suchen ab sofort zur Verstärkung für unser Team einen

Vorarbeiter Schmelzbetrieb (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

Ihre Aufgaben:

- Fachliche und disziplinarische Führung von ca. 24 Mitarbeitern im Schichtbetrieb
- Unterstützung bei der Überwachung und Optimierung des Produktionsprozesses
- Überwachung von Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten
- Sicherstellung einer ordnungsgemäßen Zeitwirtschaft
- Aufbereitung und Optimierung der Prozesskennzahlen
- Regelmäßige Begehung der Anlagen
- Absprache von Reparaturen mit den Fachabteilungen
- Abstimmung des Produktionsablaufs mit den Vorarbeitern der Gießerei
- Termin und mengengerechte Bereitstellung sowie deren Verwaltung von Feuerfestprodukten für die Produktion im Schmelzbetrieb
- Erledigung von Sonderaufgaben / Projekten in Abstimmung mit dem Vorgesetzten

• **Ihre Qualifikation:**

- Fachspezifische Ausbildung / Meister Fachrichtung Gießerei
- Erfahrung im Umgang mit einem Heißwind-Kupolofen sind von Vorteil aber nicht zwingend erforderlich
- Erfahrungen im Produktionsablauf einer Gießerei
- Bereitschaft zur Schichtarbeit
- Bereitschaft zur Samstagsarbeit bzw. Überstunden
- Gewissenhaft und vertrauenswürdig
- Offener und ehrlicher Umgang mit Kollegen sowie Vorgesetzten
- SAP- sowie MS Office Kenntnisse wären von Vorteil

Wenn Sie an dieser interessanten und abwechslungsreichen Aufgabe interessiert sind, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins per E-Mail an: anja.faber@weso.de